

٧. تدريب الحساسية

٨. أسلوب الاستقصاءات Questionnaires

٩. أسلوب الزيارات الميدانية **Field Visits** : وهنا يتم ربط الجوانب النظرية في التدريب بالواقع الميداني وبتيح هذا الأسلوب للمتدربين فرصة الاحتكاك المباشر بالناس والاستفادة من خبرات وتجارب الآخرين في المؤسسات ويعيب على هذا الأسلوب كثرة المصاريف في ميزانية البرنامج التدريبي.

١٠. التعليم المبرمج **Programmed Learning** : يساعد هذا الأسلوب في تنمية مهارات القيادة الإدارية في المؤسسات والتفاوض لدى المتدربين ويعتمد هذا الأسلوب على التدريب والتعلم الذاتي للمتدرب كما أن هذا الأسلوب من أساليب التدريب يراعي الفروق الفردية بين المتدربين ويمتاز هذا الأسلوب أيضاً بتخفيض وقت التدريب إلا أنه يعيب على هذا الأسلوب ارتفاع تكلفته. (بيل ، آرثر، "إدارة الأفراد" ، دار الفاروق للنشر: القاهرة، ٢٠٠١م).

المبحث الثالث

مراحل العملية التدريبية

مفهوم العملية التدريبية ومراحلها :

ماذا نعني بالعملية التدريبية ؟

العملية التدريبية هي مجموع الأنشطة أو العمليات الفرعية التي توجه لعدد من المشاركين، أو المتدربين لتحقيق أهداف معينة في برنامج تدريبي معين وتحديث الأثر. الأثار المطلوبة فيه .

ويمكن تقسيم العملية التدريبية إلى المراحل التالية :

(١) تصميم البرنامج التدريبي

(٢) تنفيذ البرنامج التدريبي .

(٣) تقييم البرنامج التدريبي . .

(١) تصميم البرنامج التدريبي :

يطلق بعضهم على عملية التصميم هذه مصطلحاً آخر هو تخطيط البرنامج التدريبي، ويمكن القول أن عملية التصميم تمر بخطوات متلاحقة فبعد الاحتياجات التدريبية وتعيين الأشخاص الذين يحتاجون إلى تدريب وتحديد البرامج المطلوبة في

التدريب بالمتدربين بالمعلومات والمهارات